BUPATI PACITAN

KEPUTUSAN BUPATI PACITAN
NOMOR 188.45/ 300 /408.21/2010

TENTANG

PENGELOLA KEUANGAN TAHUN ANGGARAN 2011
PADA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PACITAN

BUPATI PACITAN

Menimbang : bahwa untuk ketertiban administrasi dan kelancaran pengelolaan keuangan Tahun Anggaran 2011 pada Dinas Kesehatan Kabupaten Pacitan, perlu menunjuk dan mengangkat Pengelola Keuangan pada Dinas dimaksud dengan menetapkan dalam Keputusan.

Mengingat :

1. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, yang telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-undang Nomor 12 Tahun 2008 ;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah ;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah, yang telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2008 ;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 5 Tahun 1997 tentang Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Ganti Rugi Keuangan dan Materiil Daerah ;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, yang telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 ;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2007 tentang Pedoman Tehnis Pengelolaan Barang Milik Daerah ;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Pacitan Nomor 7 Tahun 2006 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah ;
8. Peraturan Daerah Kabupaten Pacitan Nomor 20 Tahun 2007 tentang Organisasi Dinas Daerah Kabupaten Pacitan ;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Pacitan Nomor 23 Tahun 2010 tentang APBD Kabupaten Pacitan Tahun Anggaran 2011;
10. Peraturan Bupati Pacitan Nomor 30 Tahun 2010 tentang Penjabaran APBD Kabupaten Pacitan Tahun Anggaran 2011.

Jalan Jaksa Agung Suprapto Nomor 8 Pacitan Kode Pos 63512
Jawa Timur
Telp. (0357) 881032 Fax. (0357) 882472

87/54

MEMUTUSKAN

Menetapkan,

KESATU : Pejabat/Staf yang Nama, NIP dan Pangkatnya tersebut dalam Lampiran Keputusan ini, selain tugas pokoknya ditunjuk sebagai Pengelola Keuangan Tahun Anggaran 2011 pada Dinas Kesehatan Kabupaten Pacitan.

KEDUA : Pengelola Keuangan dimaksud diktum "KESATU" Keputusan ini adalah :
a. Pengguna Anggaran/Barang ;
b. Kuasa Pengguna Anggaran/Barang ;
c. Bendahara Penerimaan ;
d. Bendahara Pengeluaran ;
e. Bendahara Pengeluaran Pembantu.

KETIGA : Pengelola Keuangan dimaksud diktum "KEDUA" Keputusan ini mempunyai tugas sebagai berikut :

a. Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas:
1. Menyusun Dokumen Anggaran (RKA dan DPA) ;
2. Melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran atas beban anggaran belanja ;
3. Melaksanakan tugas dan bertanggungjawab penuh atas anggaran yang dikelola ;
4. Melakukan pengujian atas tagihan dan memerintahkan pembayaran;
5. Menandatangani SPM ;
6. Menandatangani pengesahan SPJ ;
7. Mengelola utang dan piutang yang menjadi tanggungjawab SKPD yang dipimpinnya ;
8. Mengelola barang milik daerah/kekayaan daerah yang menjadi tanggungjawab SKPD yang dipimpinnya ;
9. Mengawasi pelaksanaan anggaran SKPD yang dipimpinnya ;
10. Menyusun dan menyampaikan laporan keuangan SKPD yang dipimpinnya kepada Bupati melalui SKPKD Kabupaten Pacitan ;
11. Melakukan pemeriksaan kas yang dikelola oleh Bendahara Pengeluaran minimal 3 (tiga) bulan sekali dengan membuat Berita Acara Pemeriksaan Kas.

b. Kuasa Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas :
1. Bertindak sebagai pengelola dan pengendali program serta kegiatan;
2. Menandatangani bukti-bukti pengeluaran bersama Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu ;
3. Membuat Laporan pertanggungjawaban atas program dan kegiatan yang ditanganinya kepada Pengguna Anggaran ;
4. Mengadakan ikatan/perjanjian kerjasama dengan pihak lain dalam batas anggaran yang dikelolanya ;
5. Melakukan pemeriksaan kas yang dikelola oleh Bendahara Pengeluaran Pembantu minimal 3 (tiga) bulan sekali dengan membuat Berita Acara Pemeriksaan Kas ;
6. Membuat Laporan Kinerja Pencapaian Program dan Kegiatan.

c. Bendahara Penerimaan mempunyai tugas untuk menerima, menyimpan, menyetorkan, menatausahakan dan mempertanggungjawabkan Uang Pendapatan Daerah dalam rangka pelaksanaan APBD pada SKPD.

d. Bendahara Pengeluaran mempunyai tugas :
1. Mengontrol ketersediaan dana atas seluruh transaksi keuangan ;
2. Berdasarkan Surat Perintah Pengeluaran Uang dari Pengguna Anggaran, mendistribusikan uang kepada Bendahara Pengeluaran Pembantu ;

3. Mengumpulkan bukti transaksi perhari ;
4. Menandatangani bukti pengeluaran bersama Kuasa Pengguna Anggaran ;
5. Mencatat penerimaan dan pengeluaran kas dalam buku simpanan bank dan buku kas Bendahara Pengeluaran ;
6. Membuat laporan realisasi belanja bendahara pengeluaran ;
7. Memungut dan menyetorkan pajak ;
8. Mencatat transaksi yang belum di SPJ-kan ke dalam Buku Panjar ;
9. Menandatangani SPP ;
10. Mengkoordinir, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan pengelolaan keuangan yang ditangani oleh Bendahara Pengeluaran Pembantu.

e. Bendahara Pengeluaran Pembantu mempunyai tugas :
1. Mengontrol ketersediaan dana atas anggaran yang dikelola oleh Kuasa Pengguna Anggaran ;
2. Mengajukan nota permintaan pembayaran kepada Kuasa Pengguna Anggaran ;
3. Mengumpulkan bukti transaksi perhari ;
4. Menandatangani bukti pengeluaran bersama Kuasa Pengguna Anggaran ;
5. Mencatat transaksi yang ditanganinya di BKU ;
6. Memungut dan mencatat penerimaan dan penyetoran pajak ;
7. Mencatat penerimaan dan pengeluaran yang belum di SPJ-kan ke dalam buku panjar ;
8. Membuat SPJ untuk kegiatan yang menjadi tanggungjawabnya ;
9. Mempertanggungjawabkan pengelolaan keuangannya kepada Bendahara Pengeluaran ;
10. Membuat Laporan Realisasi Belanja Bendahara Pengeluaran Pembantu.

KEEMPAT : Segala pengeluaran sebagai akibat dilaksanakannya Keputusan ini dibebankan kepada APBD Kabupaten Pacitan Tahun Anggaran 2011.

KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Pacitan
Pada tanggal 30 - 12 - 2010

WAKIL BUPATI PACITAN

H. G. SOEDIBJO

TEMBUSAN Keputusan ini disampaikan kepada :
Yth. 1. Sdr. Gubernur Jawa Timur di Surabaya ;
2. Sdr. Inspektur Propinsi Jawa Timur di Surabaya ;
3. Sdr. Inspektur Kab. Pacitan ;
4. Sdr. Kepala Dinas Pendapatan, Pengelolaan Keuangan dan Aset Kab. Pacitan ;
5. Sdr. Kepala Dinas Kesehatan Kab. Pacitan ;
6. Sdr. Pimpinan Bank Jatim di Pacitan ;
7. Sdr. Yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan penuh tanggungjawab.

LAMPIRAN : KEPUTUSAN BUPATI PACITAN
NOMOR : 188.45/ 300 /408.21/2010
TANGGAL : 30 - 12 - 2010

PENGELOLA KEUANGAN DAN BARANG TAHUN ANGGARAN 2011
PADA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PACITAN

No	NAMA, NIP. DAN PANGKAT	JABATAN DALAM DINAS	KEDUDUKAN DALAM PENGELOLAAN KEUANGAN SKPD
1	2	3	4
1	DRS. H. MAULANA HAMDANI A NIP. 19540202 198203 1 008 Pembina Utama Muda (IV/c)	Pit. Kepala Dinas	Pengguna Anggaran / Barang
2	ZAINAL ABIDIN S.Sos NIP. 19550508 197606 1 001 Pembina Tk. I (IV/b)	Sekretaris Dinas	Kuasa Pengguna Anggaran/Barang Kegiatan : a. Peningkatan dan Pengelolaan Administrasi Perkantoran b. Pengelolaan Administrasi Kepegawaian c. Evaluasi dan Pengembangan standart pelayanan Kesehatan d. Pengadaan Obat dan Perbekalan Kesehatan (DAK) e. Rehab dan Perluasan Puskesmas (DAK)
3	dr. TH. HENDRA PURWAKA, MPPM NIP. 19630223 198910 1 001 Pembina Tk. I (IV/b)	Kabid P2PL	Kuasa Pengguna Anggaran/ Barang Kegiatan : a. Pengkajian Pengembangan lingkungan sehat b. Penyelenggaraan Penyehatan Lingkungan c. Penyelenggaraan Pencegahan dan Pemberantasan Penyakit menular dan wabah (Cukai) d. Pelayanan Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular

1	2	3	4
4	ARY PRIYAMBODO,AMK, S.Pd NIP.19630216 198410 1 008 Penata Tk. I (III/d)	Kabid PSD	Kuasa Pengguna Anggaran/ Barang Kegiatan : a. Pengembangan Media Promosi dan informasi sadar Hidup sehat (Cukai) b. Penyuluhan Masyarakat pola hidup sehat (Cukai) c. Peningkatan Kesehatan Masyarakat (Cukai)
5	WAWAN KASIYANTO, DCN NIP. 19630318 198603 1 016 Penata Tk. 1 (III/d)	Kabid Kesga	Kuasa Pengguna Anggaran/ Barang Kegiatan : a. Pembinaan Kesehatan anak , remaja dan usila (cukai) b. Penanggulangan Kurang energi protein, anemia Gizi, besi, Ganggungan Akibat Kurang Yodium (GAKY) Kurang Vitamin A dan Kekurangan Zat gizi Mikro lainnya. c. Peningkatan Pelayanan Kesehatan Ibu Melahirkan dan Anak
6	MAMIK SULIH RAHMANTO, SKM NIP. 19640903 198803 1 012 Penata (III/c)	Kasubag PEP	Kuasa Pengguna Anggaran/ Barang Kegiatan : a. Pengadaan, Peningkatan dan perbaikan sarana dan prasarana Puskesmas dan jaringannya (cukai) b. Pelayanan Kefarmasian dan alat kesehatan c. Pelayanan Kesehatan dasar puskesmas d. Peningkatan pelayanan dan penanggulangan masalah kesehatan
7	RETNO HAYATI NIP. 19620604 1988032009 Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf	Bendahara Pengeluaran
8	MURSINI NIP. 19660313 198603 2 009 Penata Muda (III/a)	Staf	Bendahara Penerimaan

1	2	3	4
9	NAFSIYAH NIP. 19640225 198801 2 001 Penata Muda Tk. I (III/b)	Staf	Bendahara Pengeluaran Pembantu Kegiatan : a. Peningkatan dan Pengelolaan Administrasi Perkantoran b. Pengelolaan Administrasi Kepegawaian c. Evaluasi dan Pengembangan standart pelayanan Kesehatan
10	MUHAMMAD JAMHARI, SKM NIP. 19780501 200604 1 021 Penata Muda Tk. 1 (III/b)	Staf	Bendahara Pengeluaran Pembantu Kegiatan : a. Pengembangan Media Promosi dan informasi sadar Hidup sehat (Cukai) b. Penyuluhan Masyarakat pola hidup sehat (Cukai) c. Peningkatan Kesehatan Masyarakat (Cukai)
11	DWIANA KRISTANTI NIP. 19770604 200604 2 024 Pengatur Tk.1 (II/d)	Staf	Bendahara Pengeluaran Pembantu Kegiatan : a. Pengkajian Pengembangan lingkungan sehat b. Penyelenggaraan Penyehatan Lingkungan c. Penyelenggaraan Pencegahan dan Pemberantasan Penyakit menular dan wabah (Cukai) d. Pelayanan Pencegahan dan Penanggulangan Penyakit Menular
12	AMI ASTUTI S.Sos NIP. 19630429 198703 2 008 Penata Muda Tk.1 (III/b)	Staf	Bendahara Pengeluaran Pembantu Kegiatan : a. Pengadaan Obat dan Perbekalan Kesehatan (DAK) b. Rehab dan Perluasan Puskesmas (DAK)
13	SITI AMINI NIP, 19640315 198603 2 025 Penata Muda Tk.1 (III/b)	Staf	Bendahara Pengeluaran Pembantu Kegiatan : a. Pembinaan Kesehatan anak , remaja dan usila (cukai) b. Penanggulangan Kurang energi protein, anemia Gizi, besi, Ganggungan Akibat Kurang Yodium (GAKY) Kurang Vitamin A dan Kekurangan Zat gizi Mikro lainnya. c. Peningkatan Pelayanan Kesehatan Ibu Melahirkan dan Anak

1	2	3	4
14	ENY KUSNANINGSIH NIP. 19720321 200604 2 003 Pengatur Tk.I (II/d)	Staf	Bendahara Pengeluaran Pembantu Kegiatan : a. Pengadaan, Peningkatan dan perbaikan sarana dan prasarana Puskesmas dan jaringannya (cukai) b. Pelayanan Kefarmasian dan alat kesehatan c. Pelayanan Kesehatan dasar puskesmas d. Peningkatan pelayanan dan penanggulangan masalah kesehatan
15	dr. BAMBANG IRAWAN NIP. 19630130 198903 1 011 Pembina (IV/a)	Kepala UPT Puskesmas Pacitan	Kuasa Pengguna Anggaran/ Barang Puskesmas Pacitan
16	AMAROHMI NIP. 19670908 198903 2 008 Penata Muda Tk I (III/b)	Staf Puskesmas Pacitan	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Pacitan Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
17	dr. KUSNADI SURACHMAT NIP. 19531020 198203 1 004 Pembina (IV/a)	Kepala UPT Puskesmas Tanjungsari	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Tanjungsari
18	MARSINI NIP. 19690210 200701 2 030 Pengatur Muda (II/a)	Staf Puskesmas Tanjungsari	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Tanjungsari Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
19	SUWARNO NIP. 19621220 198703 1 013 Penata Muda Tk.I (III/b)	Kasubag Tata Usaha Puskesmas Kebonagung	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Kebonagung

1	2	3	4
20	KUSTI NIP. 19580430 198202 2 002 Penata Muda (III/a)	Staf Puskesmas Kebonagung	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Kebonagung Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
21	Dr. SRI WURYANI NIP 19671128 200212 2 004 Penata (III/c)	Kepala UPT Puskesmas Ketro Wonojoyo	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Ketro Wonojoyo
22	ENIK SUSILOWATI NIP. 19770321 199903 2 004 Pengatur (II/c)	Staf Puskesmas Ketro W	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Ketro Wonojoyo Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
23	MUTOYIB NIP. 19680408 198811 I 001 Penata Muda Tk.I (III/b)	Kasubag Tata Usaha Puskesmas Arjosari.	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Arjosari
24	YULIANTI RAHAYUNINGTYAS NIP. 19780701 199703 2 002 Pengatur Tk.I (II/d)	Staf Puskesmas Arjosari	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Arjosari Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
25	dr. WAHYU BASUKI RAHMAD NIP. 19770119 200604 1 004 Penata (III/c)	Dokter Puskesmas Kedungbendo	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Kedungbendo

1	2	3	4
26	YETI DWI PRATIWI NIP. 1981018 200501 2 010 Pengatur Tk.I (II/d)	Staf Puskesmas Kedungbendo	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Kedungbendo Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
27	dr. ROSID ASHARI NIP. 19691126 200212 1 003 Penata (III/c)	Kepala UPT Puskesmas Tegalombo	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Tegalombo
28	NURWIDAYATININGSIH NIP. 19571228 198202 2 002 Penata Muda (III/a)	Staf UPT Puskesmas Tegalombo	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Tegalombo Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
29	dr. JAKA SETYANA NIP. 19721015 200212 1 005 Penata (III/c)	Kepala UPT Puskesmas Gemaharjo	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Gemaharjo
30	TRI HARMOKO NIP. 19710519 200801 1 003 Pengatur Tk.I (II/d)	Staf Puskesmas Gemaharjo	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Gemaharjo Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
31	Dr. HANIK SUBEKTI NIP. 19790219 200501 2 006 Penata (III/c)	Kepala UPT Puskesmas Pringkuku	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Pringkuku.

1	2	3	4
32	SUTIYEM NIP. 19701116 199102 2 001 Penata Muda (III/a)	Staf Puskesmas Pringkuku	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Pringkuku Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
33	SRIYONO NIP. 196709 198703 1 005 Penata Muda Tk.I (III/b)	Kasubag Tata usaha Puskesmas Candi	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Candi
34	SULASTRI NIP. 19780421 200701 2 015 Pengatur Muda (II/a)	Staf Puskesmas Candi	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Candi Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
35	dr. SOEDIRO NIP. 19570113 198902 1 001 Pembina (IV/a)	Kepala UPT Puskesmas Punung	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Punung
36	SULARNI NIP. 19640303 198703 2 008 Penata Muda Tk.I (III/b)	Staf Puskesmas Punung	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Punung Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
37	AGUS ZAENAL FANANI NIP. 196811 199102 1 003 Penata Muda Tk.I (III/b)	Kasubag Tata Usaha Puskesmas Gondosari	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Gondosari.

1	2	3	4
38	PURWITANINGSIH NIP. 19730406 199503 2 005 Penata Muda (Ill/a)	Staf Puskesmas Gondosari	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Gondosari Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
39	dr. IMAN DARMAWAN NIP.19711112 200212 1 007 Penata (III/c)	Kepala UPT Puskesmas Donorojo	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Donorojo
40	M U N A W A R O H NIP. 19721228 200701 2 007 Penata Muda Tk.I (Ill/b)	Staf Puskesmas Donorojo	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Donorojo Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
41	WAHYU TRI PURNOMO NIP. 19630623 198512 I 003 Penata Muda Tk.I (Ill/b)	Kasubag Tata Usaha Puskesmas kalak	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Kalak
42	JUWARIYAH NIP. 19730712 199703 2 010 Pengatur Tk.I (II/d)	Staf Puskesmas Kalak	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Kalak Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
43	dr. NATSIR NUGROHO NIP. 19611001 198910 1 001 Pembina (IV/a)	Kepala UPT Puskesmas Tulakan	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Tulakan
44	SRI SULAMI NIP. 19720722 199303 2 004 Penata Muda Tk.I (Ill/b)	Staf Puskesmas Tulakan	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Tulakan Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan

1	2	3	4
45	dr. MAFTUHIN NIP. 19680810 200904 1 001 Penata Muda Tk.I (III/b)	Kepala UPT Puskesmas Bubakan	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Bubakan
46	SRI HARYANTI NIP. 140356085 Pengatur Muda Tk. 1 (II/b)	Staf Puskesmas Bubakan	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Bubakan Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
47	DESON SUNARNO NIP, 19631228 198703 1 009 Penata (III/c)	Kasubag Tata Usaha Puskesmas Ngadirojo	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Ngadirojo
48	SUMARTINIE NIP. 19651005 198412 2 001 Penata (III/c)	Staf Puskesmas Ngadirojo	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Ngadirojo Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
49	S. SUWOTO NIP. 19660107 198703 1 015 Penata Muda Tk.I (III/b)	Kasubag Tata Usaha Puskesmas Wonokarto	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Wonokarto
50	HERNIWATI NIP. 19580614 198202 2 004 Pengatur Tk.I (II/d)	Staf Puskesmas Wonokarto	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Wonokarto Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan

1	2	3	4
51	Dr. AGUNG NPP, SE NIP. 19700825 200903 1 001 Penata Muda Tk.I (III/b)	Kepala UPT Puskesmas Sudimoro	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Sudimoro
52	DIAN BAHARI SANDHI NIP. 19771017 200501 1 006 Pengatur (II/c)	Staf Puskesmas Sudimoro	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Sudimoro Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
53	Dr. HELEN KUSUMANINGSIH NIP. 19810213 200501 2 010 Penata (III/e)	Kepala UPT Puskesmas Sukorejo	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Sukorejo
54	BOYATIN NIP. 19671005 200701 2 016 Pengatur Muda (II/a)	Staf Puskesmas Sukorejo	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Sukorejo Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
55	dr. PRANINGTYAS W NIP. 140367727 Penata (III/c)	Kepala UPT Puskesmas Nawangan	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Nawangan
56	SITI MAESAROH NIP. 140355934 Pengatur Tk. I (II/b)	Staf Puskesmas Nawangan	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Nawangan Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
57	SUJARWO NIP. 19651211 198703 1 011 Penata (III/c)	Kasubag Tata Usaha Puskesmas Pakisbaru	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Pakisbaru

1	2	3	4
58	AGUS SETIAWAN NIP. 19810520 200801 1 011 Pengatur Muda (II/a)	Staf Puskesmas Pakisbaru	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Pakisbaru Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
59	BAMBANG WIJANARKO, SKM, MSC NIP. 19621229 198702 1 003 Pembina (IV/a)	Kepala UPT Puskesmas Jeruk	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Jeruk
60	SUGITO NIP. 140198637 Penata Muda Tk.I (III/b)	Staf Puskesmas Jeruk	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Jeruk Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan
61	SRI SUTARMI, M.Md. Kep. NIP. 19591218 198307 2 001 Penata Tk. 1 (III/d)	Staf Puskesmas Bandar	Kuasa Pengguna Anggaran/Pengguna Barang Puskesmas Bandar
62	BRAMONO BUDI SAPTONO NIP. 19650903 200604 1 003 Pengatur Muda (II/a)	Staf Puskesmas Bandar	Bendahara Pengeluaran Pembantu Puskesmas Bandar Kegiatan : a. Jaminan Pelayanan Kesehatan Dasar b. Pelayanan Kesehatan Dasar Puskesmas c. Pemeliharaan dan Pemulihan Kesehatan

WAKIL BUPATI PACITAN

H. G. SOEDIBJO